

# 9° edizione Corso di formazione per i formatori della sicurezza

come previsto dal Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 18 marzo 2013

**Elementi fondamentali del formatore:** COMPETENZA, ESPERIENZA, CAPACITÀ DIDATTICA

**Aree tematiche:**

- normativa/giuridica/organizzativa
- rischi tecnici (*sicurezza*)/igienico-sanitari (*salute*)
- relazioni/comunicazione

**Le “piste” del corso:**

- apprendere
  - dall’esperienza
  - dalla sperimentazione
  - dall’analisi
  - dal confronto

**Obiettivi e struttura del corso:**

Il corso si propone di fornire a coloro che, all’interno delle aziende o come liberi professionisti, si occupano della formazione sul tema della sicurezza, i requisiti per rispondere coerentemente ai criteri di qualificazione richiesti dal Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013.

Il percorso formativo, della durata di 24 ore, consente di acquisire competenze specifiche in riferimento alla normativa sulla salute e sicurezza del lavoro e sull’area tematica relativa alla gestione dei rischi, fornisce gli strumenti per migliorare le capacità didattiche e favorisce la sperimentazione di tecniche formative efficaci.

Il corso si struttura pertanto nelle seguenti tre macroaree tematiche:

- La formazione: aspetti generali dell’apprendimento, il formatore e i partecipanti, la comunicazione, gli strumenti;
- La formazione sulla sicurezza: Le fasi di accoglienza e di apertura; elementi normativi di base; un metodo per una formazione più efficace rivolta agli adulti;
- La strutturazione della formazione: scelta degli obiettivi e dei contenuti, progettazione e realizzazione, organizzazione e tecniche, l’aula e il feedback.

**Modo di lavoro:**

Partendo dalla consapevolezza che un percorso formativo efficace con un pubblico adulto non può che partire dall’esperienza e all’esperienza deve ritornare, generando concreti cambiamenti nella percezione e nei comportamenti delle persone, il corso adotta e propone una metodologia di natura induttiva ed esperienziale attraverso un percorso di proiezione, analisi e riappropriazione dei contenuti.

Il modo di lavoro sfrutta strumenti e tecniche di indagine e approfondimento che favoriscono il coinvolgimento diretto dei partecipanti e, singolarmente, a gruppi o in assemblea permettono di attivare la progressiva acquisizione di elementi comuni e condivisi.

**Durata e orario:**

6 incontri di 4 ore cadauno dalle 18:00 alle 22:00

**Calendario:**

1° incontro: lunedì 17 settembre 2018	docente: dott. Fabrizio Fagiano
2° incontro: lunedì 24 settembre 2018	docente: dott. Fabrizio Fagiano
3° incontro: lunedì 1 ottobre 2018	docente: arch. Paolo Dughera
4° incontro: lunedì 8 ottobre 2018	docente: arch. Paolo Dughera
5° incontro: lunedì 15 ottobre 2018	docente: arch. Paolo Dughera
6° incontro: lunedì 22 ottobre 2018	docente: arch. Paolo Dughera

**Luogo:** Fondazione dell’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino, Via Giovanni Giolitti 1, scala A, 4° piano.

# 9° edizione Corso di formazione per i formatori della sicurezza

come previsto dal Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 18 marzo 2013

## PROGRAMMA

### **PARTE PRIMA: La formazione** – Docente: Fabrizio FAGIANO

La formazione e la didattica per competenza, il formatore e i partecipanti, la comunicazione, gli strumenti

#### **METODOLOGIE E TECNICHE DIDATTICHE**

- La formazione ai sensi del D. Lgs 81/08: formare per competenze
- Modelli di competenza e didattica per competenze
- Il ruolo del docente-formatore
- Le caratteristiche dei partecipanti
- I processi cognitivi: attenzione, ascolto, apprendimento
- Il ruolo delle emozioni e della motivazione
- Principi di comunicazione efficace
- Esercitazioni e simulazioni

#### **GESTIRE I COMPORAMENTI**

- Tecniche di public speaking
- Gestire la leadership in aula
- I comportamenti del formatore: cosa fare e cosa evitare
- Le dinamiche di gruppo
- Il clima d'aula
- I comportamenti dei partecipanti: situazioni critiche e domande difficili

Esercitazioni e simulazioni

### **PARTE SECONDA: La formazione sulla sicurezza** – Docente: Paolo DUGHERA

Le fasi di accoglienza e di apertura; elementi normativi di base; un metodo per una formazione più efficace rivolta agli adulti

#### **3° incontro: COME INIZIARE UN INCONTRO ED ELEMENTI NORMATIVI DI BASE**

- Come iniziare un incontro di formazione
  - Esplicitazione degli obiettivi e delle attese
  - Il patto formativo
  - La negoziazione
- Elementi e tecniche di apertura, di conoscenza, di team-building
- La formazione intesa come strumento del cambiamento culturale della sicurezza
- Il quadro normativo di riferimento
  - D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (lavoratori e figure chiave, uso attrezzature, DPI, rischi, ecc.)
  - Accordo Stato-Regioni 21/12/2011 sulla formazione dei lavoratori
  - Accordo Stato-Regioni 07/07/2016 sulla formazione dei RSPP e altri aspetti della formazione sulla sicurezza
  - Commissione Consultiva permanente del 18/04/2012 sui criteri di qualificazione dei formatori
  - Decreto Interministeriale del 6/03/2013 sui requisiti di formazione dei formatori
  - Accordo Stato-Regioni 07/07/2016
- Gli obblighi formativi

#### **4° incontro: UN METODO PER UNA FORMAZIONE PIU' EFFICACE**

- Capacità di apprendere dell'adulto
- Formazione esperienziale e induttiva
- Verso una formazione più efficace
  - metodo e strumenti
  - le fasi di un approccio esperienziale
  - capacità di attenzione e di memoria
- La formazione sui rischi e la loro valutazione
- La definizione delle misure di prevenzione e di protezione

### **PARTE TERZA: La strutturazione della formazione** – Docente: Paolo DUGHERA

Scelta degli obiettivi e dei contenuti, progettazione e realizzazione, organizzazione e tecniche, l'aula e il feedback

#### **5° incontro: LA STRUTTURAZIONE DELLA FORMAZIONE**

- Tecniche
  - Proiettive (brainstorming, intervista a coppie, dialogo muto, ...)
  - Analitiche (formazione frontale, analisi a gruppi, giochi di ruolo, ...)
  - Rispensive (tecniche di riappropriazione)
- I modi di lavoro:
  - Personalmente
  - A gruppi
  - In assemblea
- Strumenti organizzativi e gestionali
  - La progettazione degli incontri: obiettivi, contenuti, modo di lavoro, tempi e risorse
  - Il tabellone

#### **6° incontro: L'AULA E IL FEEDBACK**

- L'organizzazione dell'aula
  - L'ambiente
  - Le attrezzature
- I sussidi didattici
- Il ritorno alla quotidianità – Le azioni di follow-up
- La valutazione: test di apprendimento e di gradimento
  - criteri per la loro strutturazione
  - la restituzione delle attese
- Verifica finale del corso e test conclusivi  
Analisi in assemblea delle risposte corrette
- Conclusione