

# **L'ATTIVITA' CONTRATTUALE DELLA P.A.: COME ORIENTARSI DOPO LE ULTIME NOVITA' NORMATIVE**

(dalla spending review all'anticorruzione e fino al Decreto-Legge 24 aprile 2014, n. 66. Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale)

## **PRESENTAZIONE**

Il decreto n. 66 del 24 aprile 2014 introduce nuove misure per la riduzione della spesa pubblica per beni e servizi : da una primissima lettura appare in realtà un insieme di disposizioni approssimative e che ripropongono i problemi di norme precedenti già viste e censurate.

Si parla della necessità di una drastica riduzione del numero delle stazioni appaltanti, in favore della costituzione a livello regionale di "soggetti aggregatori" (della domanda per beni e servizi), in definitiva altrettante centrali di committenza il cui numero complessivo nazionale non potrà essere superiore a 35.

E si impone una nuova spending, introducendo per tutte le pubbliche amministrazioni un taglio del 5% sui beni e servizi.

Il nuovo quadro normativo impone un'attenta analisi del contesto giuridico ed economico: occorre guardare con gli occhi delle pubbliche Amministrazioni, ma anche degli operatori economici l'intero sistema degli acquisti di beni e servizi, per attuare le misure di razionalizzazione senza schiacciare le imprese, costrette dalla stessa spending review al limite del costo del lavoro.

Il corso è organizzato in due moduli, di 4 ore cadauno.

Si analizzeranno le importanti novità introdotte dal Decreto Legge n. 66/2014, per poi esaminare le modalità di selezione degli operatori economici nelle gare ad evidenza pubblica e nelle procedure negoziate.

Quindi si commenteranno le ulteriori disposizioni che di recente hanno interessato il settore degli acquisti di beni e servizi.

## **Il Mepa: cos'è**

Il Mercato Elettronico della PA (MEPA) è uno strumento di eProcurement pubblico, gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze. Si tratta di un mercato interamente virtuale in cui le amministrazioni acquirenti e i potenziali fornitori si incontrano, negoziano e perfezionano on line contratti di fornitura legalmente validi. L'utilizzo della firma digitale infatti permette a PA e fornitori di conferire valore legale ai documenti pubblicati e consentire il perfezionamento dei contratti di acquisto.

Le PA possono ricercare, confrontare ed acquisire i beni ed i servizi, per valori inferiori alla soglia comunitaria, proposti dalle aziende fornitrici "abilitate" a presentare i propri cataloghi sul sistema. I prodotti ed i servizi sono presentati in cataloghi strutturati e descritti nel rispetto di formati standard e secondo le regole e le condizioni definite da Consip per ciascun bando merceologico. Gli acquisti possono essere effettuati secondo 2 modalità: l'Ordine diretto (ODA), cioè l'acquisto diretto da catalogo in base alle offerte pubblicate dai fornitori, o la Richiesta di offerta (RdO) grazie alla quale l'amministrazione può richiedere ai fornitori, selezionandoli liberamente tra quelli abilitati, diverse e ulteriori offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze.

## **PROGRAMMA DEL CORSO**

### □ PRIMO MODULO (4 ore)

Le novità normative dell'ultimo anno: quadro generale delle finalità e degli effetti

Il sistema degli acquisti di beni e servizi: soglie e modalità

Il ME.PA

Le Convenzioni Consip

Le gare ad evidenza pubblica

Gli affidamenti in economia

□ SECONDO MODULO (4 ore)

Requisiti e modalità di partecipazione alle gare

La documentazione di gara: documenti del committente e documenti dei concorrenti

Autocertificazione e controlli

Aggiudicazione: criteri, modalità e termini

Controlli e stipulazione del contratto