



1° ed. Corso “L’arte del feedback: challenge directly and care personally (online e offline)” (cod.785/20) - FAD SINCRONA -

Date: 9, 15, 17 dicembre 2020 dalle ore 9:30 alle ore 11:30 (6 ore)

Docente: dott.ssa Barbara Chiavarino

Presentazione del corso

Come si fa a spronare, sfidare i propri collaboratori così da stimolarli a sviluppare le loro capacità e superare i propri limiti, al contempo mostrando loro attenzione personale e capacità di relazione empatica? Come si fa a essere un team leader in grado di unire la capacità di “challenge directly and care personally”?

Sviluppare all’interno del proprio gruppo/organizzazione una vera cultura del feedback è una delle chiavi dei team e dei team-leader di successo, oltre che uno strumento che unisce in sé le due caratteristiche di “sfida” e “cura”.

Caratteristiche che sono **ancora più importanti in questi mesi** di maggior senso di precarietà e insicurezza, in cui motivare e stimolare la capacità di resilienza sono fattori chiave per cogliere la positività in ogni situazione e imparare ad imparare, utilizzando anche la comunicazione a distanza.

Non solo, lo stesso **smart working** trae grande vantaggio dal feedback, che aiuta a lavorare per **obiettivi**, in modo **responsabile**, gestire i propri **tempi** e mantenere la consapevolezza della **connessione** con gli altri (anche quando non li vediamo). A questo si aggiungono, la capacità di creare **empatia** e sviluppare e mantenere una **comunicazione che sappia** non solo dare informazione ma anche **motivare**.

A questo si aggiunge l’attenzione a evitare la sindrome dell’isolamento e lo sviluppo dell’ansia.

Il **feedback** usato come **strumento sistemico** è un potente alleato per rispondere a queste esigenze.

Il corso si articola in tre sessioni, da due ore ciascuna.

Viene presentato che cosa è il feedback, perché praticarlo, con chi e quando, come gestirlo, come differenziarlo dalla valutazione e dai momenti e strumenti ad essa correlati. E come farlo online.

Il corso unisce contenuto e messa in pratica. Si identificano metodi e strumenti per dare, chiedere e ricevere feedback, in un sistema di valutazione orizzontale (fra pari, all'interno dei membri di un team) e verticale (top-down, bottom-up). Con esempi pratici, il corso porta i partecipanti a identificare cosa rientra nell'ambito di un feedback, quali gli stili di comunicazione più utili, i tempi, i canali e gli strumenti efficaci – offline e online.

Durante il corso i partecipanti, suddivisi in sottogruppi online, sperimenteranno fra loro gli strumenti, attivando sin da subito il passaggio alla messa in atto, in via digitale.

Programma

Prima sessione – Introduzione

- Che cos'è il feedback e perché è utile
- Cosa rientra nell'ambito di un feedback
- Quando e come chiedere e/o dare feedback
- Quale stile comunicativo adottare
- Quale canale utilizzare
- Quale "setting"

Seconda sessione – Feedback 1/1

- Le situazioni più adatte per dare e chiedere feedback in modalità 1 a 1
- Come usare il feedback per mantenere la motivazione
- La gestione del feedback: cosa fare quando viene espressa un'emozione
- Come gestire emozioni emerse dal feedback online

Terza sessione – Feedback e lavoro di squadra

- L'uso del feedback per migliorare il lavoro di squadra: cenni e strumenti di base
- Le riunioni di feedback di team: come organizzarle online e offline e con quale finalità
- Il feedback come strumento prezioso per migliorare noi stessi come team leader: la capacità di risonanza (ben oltre la presenza fisica).

Test di apprendimento finale